

办公室门禁申请

1. 填写附件一《办公室门禁申请模板》，经课题组PI签字后由课题组统一发到实验室邮箱 lab-sps@gbu.edu.cn，或纸质版提交到A213.
2. 开通门禁。



实验室门禁申请（实验室准入）

- 1.课题组将新进人员姓名、工/学号发到实验室邮箱 lab-sps@gbu.edu.cn（备注新进人员需参加学院实验室安全考试）。
- 2.参照附件一《实验室准入考试操作说明》，参加安全学习和安全考试。
- 3.参照 <https://www.gbu.edu.cn/detail/article/1116> 准备安全准入资料，提交到A213。
- 4.开通门禁。

