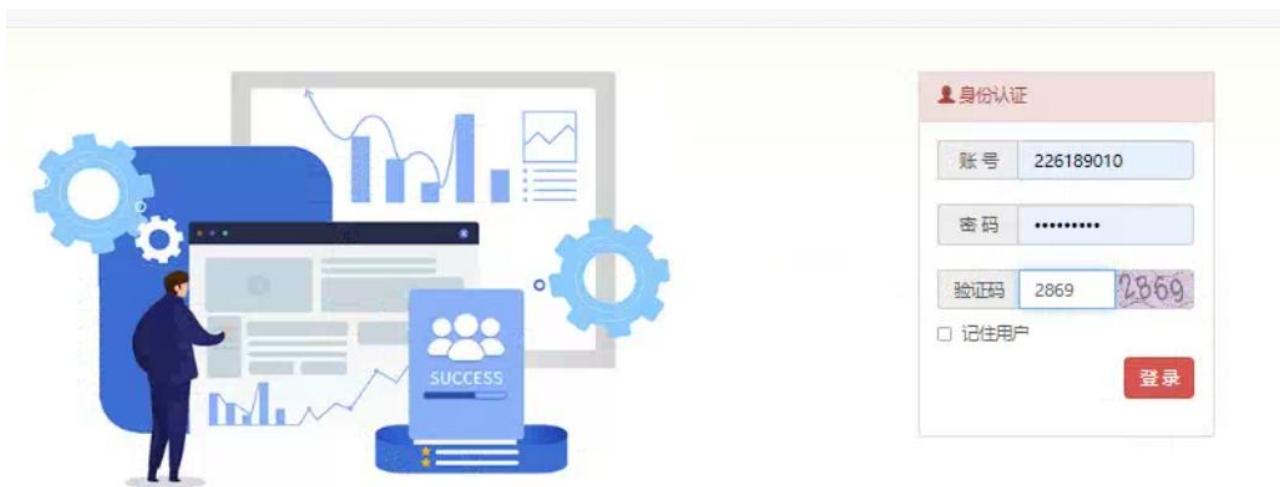


## 目录

1、 登录财务平台 .....	1
2、 进入平台可以设置常用应用，修改密码，手机邮箱，卡号，查看单据物流状态 .....	2
3、 银行卡卡号的更改及添加 .....	2
4 项目负责人授权管理操作 .....	4
5、 单据物流查看 .....	5

### 1、 登录财务平台

登录账号是 工号，密码：身份证后六位。



2、进入平台可以设置常用应用，修改密码，手机邮箱，卡号，查看单据物流状态



3、银行卡卡号的更改及添加

原本有卡号但是需要更换的第一步先点击【抹去】，接着第二步输入【新账号】，第三步输入【卡号所属开户行】鼠标点击在弹出开户行检索中进行检索，最后点击【提交】；如果原本没有卡号的可以直接省去第一步【抹去】

## 中信银行:

第一步

① 提示: 用于无现金报账的本人借记卡(中信银行卡)。.tip: for my debit card (china citic bank card) without cash reimbursement.

原账号

抹去

原开户行:

新账号 第二步

开户行 第三步

提交

最后一步

## 中信公务卡:

① 提示: 用于无现金报账的本人贷记卡(中信银行公务信用卡)。.tip: personal credit card(official credit card of china citic bank) for cashless reimbursement.

原账号

抹去

原开户行:

新账号

开户行

提交

## 招商银行:

① 提示: 除工资卡外, 可另行增加的用于无现金报账的其他银行卡。.tip: in addition to the salary card, other bank cards can be added for cashless reimbursement.

原账号

抹去

原开户行:

新账号

开户行

提交

开户行名称:

工商 东莞 松山湖

查询

\* 检索关键词具体到支行名称, 多个关键词请用空格隔开。例如: 工商 东莞 松山湖(银行名称 城市 地区)主要关键字

查询结果:

开户行名称	编号
中国工商银行股份有限公司东莞松山湖支行	102602005044

跳转: 1 每页记录: 10 1-1 总数 1 < >

确定

关闭

## 4 项目负责人授权管理操作

1. 登录进财务网上综合平台，在平台首页找到【**授权管理**】  
点击【**项目授权**】



2. 进到授权页面之后，第一步要先点击自己需要授权给对方什么权限，点击了之后才会出现相应的经费项目；第二步输入【**被授权人的工号**】；第三步输入【**授权开始日期和截止日期**】；第四步选择【**是否控制授权金额**】；第五步选择【**需要授权的项目经费号**】；第六步选择【**是否要让二次授权**】，以上选择完之后【**点击授权**】即可授权完毕。

## 5、单据物流查看

网站首页 网上报销 授权管理 线上审批

单据物流信息查询 DG00000009/王文娟 2022年9月18日,星期日 退出

流水号 :  日期范围 :  近一周  近一个月  近三个月  近一年  全部

**近一个月单据** 共 10 笔单据

单据信息	操作员	金额/部门项目	状态/操作
2022-08-22 备注:合作办学经验差旅费			
网上报销 03202208220003		总额 ￥100	<a href="#">查看[03202208220003]物流信息</a>
<b>点击查看</b>			